



## MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA-DOLNÍ CHABRY

Úřad městské části Praha - Dolní Chabry

Hrušovanské nám. 253/5, 184 00 Praha 8-Dolní Chabry

IČ:00231274

tel./fax:283851272, 283851277

### Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Starostka MČ Praha-Dolní Chabry  
vyhlašuje výběrové řízení na obsazení funkčního místa

### tajemník/tajemnice úřadu městské části

Druh práce: plnění úkolů tajemníka dle zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze a obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění pozdějších předpisů, výkon státní správy a samosprávy, kompletní zajišťování pracovněprávních vztahů zaměstnanců zařazených do úřadu městské části, řízení a koordinace všech činností ÚMČ, příprava podkladů a účast na zasedáních zastupitelstva MČ.

Místo výkonu práce: MČ Praha-Dolní Chabry

#### Požadavky na uchazeče/ku:

**1. podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení (nevztahuje se na uchazeče na narozené po 1. prosinci 1971).

**2. podle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- osoba, která splňuje předpoklady uvedené v § 4 zákona č. 312/2002 Sb. a má nejméně tříletou praxi v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce:
  - a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo
  - b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo

- c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce

**Další požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu, event. vyšší odborné vzdělání či středoškolské střední vzdělání s maturitní zkouškou za podmínek § 3 odst. 4 Nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění

**Požadované znalosti:**

- znalost právních předpisů v oblasti veřejné správy
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze a obecně závazné vyhlášky č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy
- znalosti v personální oblasti
- organizační a komunikační schopnosti, spolehlivost
- znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, Outlook)

**Výhodou:**

- zkouška zvláštní odborné způsobilosti dle § 21 zákona č. 312/2002 Sb., nemá-li ji uchazeč, je nutné vykonat do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru
- ekonomická znalost v oblasti veřejné správy
- řidičský průkaz skupiny „B“ a řidičská praxe
- uživatelská znalost PC programů používaných ve státní správě (e-spis, apod.)

**Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů jsou:**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis uchazeče

Do přihlášky doporučujeme uvést telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče.

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2012 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkající se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Předpokladem pro jmenování do funkce tajemníka/tajemnice je splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., které uchazeč doloží ověřenou kopií lustračního osvědčení, event. kopií žádosti o vydání tohoto osvědčení (nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. prosinci 1971), předložení čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 7 odst.

5 zákona č. 312/2002 Sb., a čestného prohlášení ke splnění požadavků podle § 81 odst. 8 ve spojení s § 103 zákona č. 131/2002 Sb., o hlavním městě Praze ve znění pozdějších předpisů.

**Platové podmínky** se řídí dle zákona č. 262/2006 Sb., Zákoník práce a Nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a Nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, platová třída 11

Příhlašku s požadovanými doklady je nutno doručit v **uzavřené obálce** nejpozději do 15 hod. dne 25. 4. 2019, **osobně nebo písemně na adresu:**

Městská část Praha-Dolní Chabry  
K rukám starostky MČ  
Hrušovanské náměstí 253/5  
184 00 Praha 8-Dolní Chabry

Obálku označte slovy: „**Výběrové řízení-tajemník/tajemnice ÚMČ**“

Kontakt pro bližší informace:

telefon: 283 851 397

mobil: 702 222 932

e-mail: [barbora.florianova@dchabry.cz](mailto:barbora.florianova@dchabry.cz)

**Přepokládaný vznik pracovního poměru: ihned, případně dle dohody.**

Pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 6 měsíců.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.**

V Praze dne 3. 4. 2019

.....  
Ing. Barbora Floriánová  
starostka MČ