

FORMULÁŘ K VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Název grantového projektu MČ Praha – Královice:

Číslo smlouvy: Klepněte sem a zadejte text.

Příjemce dotace (název subjektu): Klepněte sem a zadejte text.

Ulice a číslo: Klepněte sem a zadejte text.

PSČ a město: Klepněte sem a zadejte text.

IČ: Klepněte sem a zadejte text.

DIČ: Klepněte sem a zadejte text.

Datum přijetí finančních prostředků na účet: Klepněte sem a zadejte datum.

Výše poskytnuté dotace celkem v Kč: Klepněte sem a zadejte text.,-Kč

Dotace Zvolte položku. vyčerpána v plné výši.

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši Klepněte sem a zadejte text.,- Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele příkazem k bezhotovostní platbě ze dne Klepněte sem a zadejte datum..

PROHLAŠUJEME, ŽE:

1. Zvolte položku. plátcem DPH;
2. všechny údaje uvedené ve vyúčtování dotace jsou v souladu s podepsanou smlouvou a jsou správné a pravdivé.

VYHODNOCENÍ, POSTŘEHY, PŘIPOMÍNKY ¹⁾:

1) Příjemce zhodnotí přínos poskytnuté dotace a shrne účel využití finančních prostředků.

Originály účetních dokladů jsou uloženy:

Místo:

Klepněte sem a zadejte text.

Odpovědná osoba:

Klepněte sem a zadejte text.

Telefonní číslo:

Klepněte sem a zadejte text.

Zpracoval:

Jméno a příjmení (čitelně):

Klepněte sem a zadejte text.

Telefonní číslo:

Klepněte sem a zadejte text.

Podpis:

.....

Statutární zástupce:

Jméno a příjmení (čitelně):

Klepněte sem a zadejte text.

Podpis a razítko:

.....

Datum:

Klepněte sem a zadejte datum.

SEZNAM PŘEDLOŽENÝCH ÚČETNÍCH DOKLADŮ

Řádek číslo ²⁾	Číslo faktury	Číslo dokladu (dle účetní evidence)	Účel platby	Kč	Datum úhrady	Číslo výpisu z BÚ nebo výdajového pokladního dokladu	Poznámka
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.	Celkem Kč						

Přílohou vyúčtování jsou kopie všech předmětných účetních výdajových dokladů a kopie výpisu z běžného účtu nebo výdajových pokladních dokladů.

2) Příjemce dotace upraví počet řádků podle počtu předkládaných účetních dokladů. Současně upraví číslování řádků.